



УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ-БУРГАС" АД
гр.Бургас, п.к. 8000, бул."Стефан Стамболов" №73, e-mail: dirmbal@abv.bg
тел.+359(56)810 547 +359(56)810 592



УТВЪРЖДАВАМ:.....
(Д-р Б. Миразчийски -
Изп. директор на
"УМБАЛ – Бургас" АД)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка по реда на Гл. XXVI
от ЗОП

1. Предмет на процедурата - „Доставка на фин млечен шоколад за нуждите на Отделение по трансфузионна хематология при „УМБАЛ – Бургас“ АД.”

2. Правно и фактическо основание за откриване на процедурата: чл. 20, ал. 3, т.2 от ЗОП, във връзка с чл. 186 и чл. 96 от ППЗОП.

3. Място и максимален срок за изпълнение на поръчката:

- Място на изпълнение – складова база „УМБАЛ – Бургас“ АД, с административен адрес: гр. Бургас, бул. „Стефан Стамболов“ № 73;
- Срок за изпълнение на поръчката – 8 месеца.
- доставянето на стоките, предмет на поръчката се извършва в срок от 24 /двадесет и четири/ часа след получаване на заявка от Възложителя.

4. Техническа спецификация:

Предлаганият фин млечен шоколад следва да включва в състава си следните продукти: захар, пълномаслено сухо мляко, какаово масло, какаова маса, растителни мазнини, ванилин, разфасовка от 90 гр. Към датата на доставката остатъчният срок на годност на стоките следва да бъде не по – кратък от 300 дни, считано от датата на доставката.

По прогнозни данни потребността на възложителя възлиза на броя 35 000 бр. за срок от 8 месеца.

Прогнозната стойност на поръчката е до 40 000 лв. без вкл. ДДС.

5. Начин на образуване на предлаганата цена, включително и заплащане - предлаганата от съответния участник цена за доставка на шоколад следва да включва единична цена на блок шоколад от 90 гр., като в цената следва да са включени и разходите за доставка, без

вкл. ДДС. Плащанията се извършват по банков път, по сметка посочена от изпълнителя.

Средствата за изпълнение на поръчката се осигуряват от бюджета на лечебното заведение.

6. Квалификационни изисквания към участниците: участниците в процедурата следва да са търговци по смисъла на ТЗ, както и по отношение на тях да не са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 54, ал.1 от ЗОП.

7. Срок и валидност на предложенията - 60 календарни дни от изтичане на срока за подаване на предложенията.

8. Критерии за оценка на предложенията:

1. К₁ – Цена – изразява се с цифра, представляваща съотношението между предложената най – ниска единична цена на бройка шоколад от кандидат в процедурата, към предложената цена от съответния кандидат, умножена с тегловен коефициент 100т..

$$K_1 = \frac{\text{Цена мин. /най – ниска предложена цена/}}{\text{Цена предл. /цена, предложена от съответния кандидат/}} \times 100$$

Максималният брой точки, който може да бъде присъден на участник е 100.

9. Подаване на офертите: При изготвяне и подаването на офертата всеки поканен участник следва да представи оферта, като трябва да се придържа точно към условията на Възложителя. До изтичането на срока за подаването на предложението, кандидатът в процедурата може да промени, допълни или оттегли вече подадената оферта. Офертите се подават в запечатан непрозрачен плик, (като върху плика се записва предмета на процедурата, името на участника и адрес за кореспонденция, телефон за връзка и email) който се подава лично от участника или негов представител в деловодството на “УМБАЛ – Бургас” АД до 16:30 часа на 17.08.2017г., като офертите следва да съдържат:

- ЕИК на участника;
- Административни сведения – Образец № 1;
- Декларация за липса на обстоятелство по чл. 54, ал.1 от ЗОП - Образец №2;
- Декларация за приемане на условията по проекта на договор – образец № 3;
- Техническо предложение – Образец № 6, придружено от цветни копия на опаковките на предлаганите артикули, от които да е видно какъв е състава на съответния продукт, както и неговият грамаж.
- Финансово предложение за участие в процедурата (Образец № 4), като същото включва: търговско наименование на предлагания продукт, единична цена за доставка на 1 бр. фин млечен шоколад, както и обща стойност за изпълнение на поръчката, съгласно посоченото прогнозно количество.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

10. Провеждане на процедурата:

Офертите ще се разгледат на 18.08.2017г. от 11:00 ч. от комисия назначена от Изп. директор на "УМБАЛ – Бургас" АД. Комисията следва да организира получаването, разглеждането и оценката на офертите.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Комисията следва да приключи своята работа в рамките на срока на валидност на офертите. Изготвеният протокол се предава на възложителя за утвърждаване.

Участниците в процедурата ще бъдат уведомени за реда на класиране на предложенията чрез изпращане на препис на протокола на комисията на посочените от тях електронни адреси, както и чрез публикуване на съобщение в сайта на Възложителя, на адрес:

<http://www.mbalburgas.com/bg/news/index/58/>

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. За обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.2 – декларация;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
4. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда". Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Изготвил: И. Петкова