

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Многопрофилна болница за активно лечение - Бургас АД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 102274111		
Пощенски адрес бул. Стефан стамболов №73		
Град Бургас	Пощенски код 8000	Държава България
Място/места за контакт	Телефон 0879 358008	
На вниманието на Ирена Петкова		
Адрес за електронна поща mbalburgas@abv.bg		Факс
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mbalburgas.com/bg/news/index/58/ Електронен достъп до информация (URL): Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган ☐ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения ☒ публичноправна организация		

☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба	☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☒ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☐ Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

“Периодични доставки на работно облекло, постелъчен инвентар, операционно, хирургично и болнично бельо и обувки за нуждите на “МБАЛ – Бургас” АД”.

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

☐ Строителство ☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	☒ Услуги Категория услуга No 27 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
--	--	--

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

складова база на МБАЛ – Бургас АД

код NUTS: BG341

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
---	--

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

☐ Рамково споразумение с няколко оператора	☐ Рамково споразумение с един оператор
---	---

Брой: _____ или (в приложимите случаи)

максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

“Периодична доставка на работно облекло, постелъчен инвентар, операционно, хирургично, болнично бельо и обувки за нуждите на “МБАЛ – Бургас” АД”.

Предметът на поръчката е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания, с оглед на което преференциално право на участие имат специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществена поръчка, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация в съответствие с изискванията на ЗОП.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	33199000	
Допълнителен/ни обект/и	18830000 39512000 18318100	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☐

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

№ НА ИМЕНОВАНИЕ

НА НОМЕНКЛАТУРНАТА ЕДИНИЦА КОЛИЧЕСТВО

1.Престилка операционна	600 бр.	
2.Операционна туника с панталон компл.		2 000
3.Престилка лекарска и сестринска с дълъг ръкав	100 бр.	
4.Престилка лекарска и сестринска с къс ръкав	300 бр.	
5.Туника с дълъг ръкав с панталон компл.	1 000	
6.Туника с къс ръкав с панталон компл.	2 000	
7.Панталон лекарски бял	100 бр.	
8.Халат от полар	1 000 бр.	
9.Грейка от шушляк ватирана, бяла	800 бр.	
10.Медицинско сабо от естествени материали	2 500	
11.Гумено миешо се медицинско сабо	500	
12.Плик за одеало 160/225		2 000 бр.
13.Чаршаф 180/225		2 000 бр.
14.Калъфка 57/70		2 000 бр.
15.Одеяло вълнено 150/200	600 бр.	
16.Детски чаршаф 100/150		300 бр.
17.Детски чаршаф 110/180	300 бр.	
18.Детски плик 110/150	300 бр.	
19.Детска калъфка 40/50		300 бр.
20.Бебешки плик 60/100		300 бр.
21.Бебешка олекотена завивка 60/100	300 бр.	
22.Детска олекотена завивка 110/150	300 бр.	
23. Чаршаф операционен с разрез 180/225		1 000 бр.
24.Чаршаф операционен без разрез 180/225		1 000 бр.
25.Компрес операционен с разрез 90/90		1 500 бр.
26.Компрес операционен без разрез 90/90		1 500 бр.
27.Чаршаф за кушетка 100/220	100 бр.	
28.Покривка за маса 150/150		200 бр.
29.Възглавници пълнени с дунапрен 50/70		1 000 бр.
30.Възглавници пълнени с дунапрен 40/50		200 бр.
31.Хавлиени кърпи 40/70		300 бр.
32.Дамски нощници бархет	600 бр.	
33.Мъжки нощници бархет	600 бр.	
34.Мъжки нощници памук	600 бр.	
35.Дамски нощници памук	600 бр.	
36.Камизолки бебешки	500 бр.	
37.Ританки бебешки	500 бр.	
38.Пелени бархет 90/90	800 бр.	
39.Пелени бархет 80/80	800 бр.	
40.Пелени бархет 60/80	800 бр.	

41.Тензух 90/90 800 бр.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

520000 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута: _____

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

3.1.Условия и размер на гаранцията за участие и начин на плащане.

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 5 200 лв..

Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок, равен на срока на валидност на офертата от датата на представянето ѝ.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по сметка на „МБАЛ – Бургас“ АД: IBAN BG95SOMB91301010002902, BIC SOMBBSF – Общинска банка АД гр. Бургас.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията.

3.2. Задържане и освобождаване на гаранцията за участие.

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. Отстранените участници в срок 5 (пет) работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Възложителя за

определяне на изпълнител;

2. Класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок от 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок до 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Гаранцията за участие в процедурата се усвоява в следните случаи:

Участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

Участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка. Гаранцията за участие в процедурата се задържа в следните случаи:

Участникът обжалва решението на Възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора;

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

3.3. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на плащане.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % (един процент) от цената на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. В документа следва да се отбележи предметът на поръчката:

“Периодични доставки на работно облекло, постелъчен инвентар, операционно, хирургично, болнично бельо и обувки за нуждите на “МБАЛ – Бургас” АД”.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане по сметка на „МБАЛ – Бургас“ АД: IBAN BG95SOMB91301010002902, BIC SOMBBGSF – Общинска банка АД гр. Бургас.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на „МБАЛ – Бургас“ АД, и че е със срок на валидност – най-малко за 6 (шест) месеца след изтичане на срока за изпълнение на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва обекта, за който се представя гаранцията.

Забележка: Когато участниците са специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания, същите биват освободени от задължението да внасят гаранция за участие, респ. гаранция за изпълнение на договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Средствата за изпълнение на поръчката се осигуряват от бюджета на Възложителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Преференциално право на участие в процедурата имат специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, отговарящи на квалификационните изисквания на Възложителя, посочени в настоящия раздел!

Офертите на всички останали участници се разглеждат само ако няма:

1. кандидат или участник, за когото поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор, или
2. участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта отговаря на изискванията на възложителя.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки кандидат или участник, който отговаря на предварително обявените условия. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения;

2. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, представя документ подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и съдържа клаузи, които гарантират, че:

□ всички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

□ всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато в споразумението за създаването на обединение / консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато не е приложено в офертата споразумение за създаването на обединение / консорциум, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП.

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

Предметът на поръчката е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания, с оглед на което преференциално право на участие имат специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Участникът, който е

специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществена поръчка, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация в съответствие с изискванията на ЗОП.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

- 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника, представен и на CD във формат Word; (2) Заявление за участие – Образец № 1.; (3) Административни сведения – Образец № 2; (3а) Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата; (4) Декларация за запознаване с условията на поръчката; (5) Декларация, че участникът ще спазва всички условия, необходими за изпълнение на поръчката; (6) Регистрационни документи на участника, съгласно чл.6.2.1, т.6 от Общите условия за провеждане на процедурата; (7) Декларация от членовете на обединението/консорциума /при участието на такива; (8) Документ за внесена гаранция за участие; (9) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал.2, т.1, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП; (10) Документ за данъчна регистрация; (11) Мостри на платовете и предлаганите медицински чехли; (12) Информация за сроковете за износване и изискванията за ползването и поддържането на работното облекло, постелочен инвентар и медицинско сабо; (13) При условие, че кандидатите са представители на съответната фирма – производител, същите следва да представят оторизации под формата на заверено от участника копие от производителите на съответните стоки; (14) Декларация, че при възлагане на обществена поръчка, участникът ще доставя предлаганите стоки изработени от материали, покриващи минималните технически изисквания съгласно техническите спецификации и представените от участника мостри. /свободен текст/; (15) Декларация за безопасност на използваните багрила – в свободен текст; (16) Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители, които ще участват при изпълнение на поръчката, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие; (17) Декларация за приемане на условията в проекта на договор; (18) Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; (19) Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки; (20) Мостри на платовете и предлаганите медицински чехли.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:
не се предвиждат

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):
не се предвиждат

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

(1) Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на материалите, от които са изготвени стоките със съответните спецификации, стандарти и изискванията на Възложителя.;

(2) Списък на техническото оборудване, за наличието на складова производствена база, като към списъка за складовата и производствена база следва да се приложат документи за собственост или договори за ползване.

(3) Списък на лицата, ангажирани с изпълнението на поръчката и тези, отговарящи за контрола на качеството, документи удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата, които ще отговарят за изпълнението на поръчката;

(4) Списък на договорите за шев и доставка на работно облекло и доставка на защитни обувки за социални и здравни заведения през последните три години, считано от датата на подване на предложението за участие, с посочване на стойностите, получателите, датите на сключване и приключване, телефони за контакт, придружени с копия на сключените договори.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

а) Участникът следва да притежава сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на материалите, от които са изготвени стоките със съответните спецификации, стандарти и изискванията на Възложителя.

б) Участникът следва да разполага с техническо оборудване и складова и производствена база;

в) Участникът следва да разполага с лица, отговорни за изпълнението на поръчката и лица, отговарящи за контрола на качеството;

г) През последните три години, считано от датата на подаване на предложението за участие, участникът следва да има изпълнени минимум два договора за за шев и доставка на работно облекло и доставка на защитни обувки за социални и здравни заведения.

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Някои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐

(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

☐ Ускорена процедура на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

☐ Най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на

☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

	Критерии	Тежест
1	Цена на предложението за изпълнение на поръчката	60
2	Срок на доставка	10

3	Качество	30
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: 		
IV.3) Административна информация		
IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи) 		
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☒ Не ☐ (ако да) ☒ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S04-069574 от 27/02/2015 дд/мм/гггг ☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)		
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 18/01/2016 дд/мм/гггг Час: 15:00		
Платими документи Да ☐ Не ☒ (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: Условия и начин на плащане: 		
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 18/01/2016 дд/мм/гггг Час: 15:00		
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ☒ Всеки от официалните езици на ЕС ☐ Официален/ни език/езици на ЕС: ☐ BG ☐ DA ☐ EL ☐ GA ☐ LT ☐ NL ☐ RO ☐ FI ☐ ES ☐ DE ☐ EN ☐ IT ☐ HU ☐ PL ☐ SK ☐ SV ☐ CS ☐ ET ☐ FR ☐ LV ☐ MT ☐ PT ☐ SL Други: _____		
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)		
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите Дата: 19/01/2016 дд/мм/гггг Час: 11:00 (в приложимите случаи) Място: аула на административен корпус на МБАЛ - Бургас АД, с адрес: гр. Бургас, бул. Ст. Стамболов, №73		

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☐

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Сроковете в настоящата процедура са съкратени на основание чл. 56, ал.2 и ал.3 от ЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	

Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: съгласно чл. 120 от ЗОП			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
	Телефон		
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 04/12/2015 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти

15	издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с брониран автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги
(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.	
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.	
(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.	
(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.	
(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.	
(8) С изключение на трудови договори.	
(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.	