



"МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ-БУРГАС" АД
гр. Бургас, п.к. 8000, бул. "Стефан Стамболов" №73, e-mail: dirmbal@abv.bg
тел. +359(56)810 547 +359(56)810 592



ДОГОВОР

за изпълнение обществена поръчка

Днес, 08.08.....2016г. в гр. Бургас, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки, във връзка с Решение VI - Р - 341/30.06.2016г. на Изп. директор на "МБАЛ - Бургас" АД, се сключи на стоящия договор между:

1. **1. "МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БУРГАС" АД**, ЕИК 102274111, със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, бул. "Стефан Стамболов" №73, представлявано от Доц. д - р Петко Танев Димитров - пълномощник и Ани Иванова Бъчварова - гл. счетоводител от една страна, наричано по-долу **"ВЪЗЛОЖИТЕЛ"**

и
2. **"СИ МЕД" ЕООД - ГР. БУРГАС**, ЕИК 147041955, със седалище и адрес на управление гр. Бургас, ж.к. "Лазур", ул. "Абоба" № 15, ет.1, представлявано от Стоян Желязков Христов - управител, в качеството си на **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"**, с който договор

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1/1/. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се съгласява да извършва дейности по отношение на лекуваните стационарно или амбулаторно чуждестранни граждани и български граждани с чуждестранни осигуровки и застраховки, които пребивават краткосрочно или преминават транзитно през страната, а именно: документално и административно обслужване на тези пациенти на Възложителя за заплащане от тях или от техния застраховател стойността на оказаната им медицинска помощ, съгласно цените на лечебното заведение, както и в случаите когато мед.услуга се покрива от НЗОК.

/2/. Предметът на договора по ал.1 включва:

- информиране на постъпилите чужденци за лечение в МБАЛ-Бургас, техните придружители, туроператори и застрахователи за предварителната и окончателна стойност на медицинската услуга,

престоя в болницата, разходите за лекарствени средства, консумативи и др.;

- представяне на необходимата информация относно заплащане цялата стойност на лечението и адресата на фактурата;

- поддържане на необходимите връзки, комуникация и кореспонденция с туроператори, застрахователи, държавни и общински власти, роднини и близки на пациентите – чужденци по повод престоя им в МБАЛ - Бургас;

- систематизиране и предоставяне на Възложителя на информацията от кореспонденцията за всеки отделен случай;

- събира от застрахователите и/или пациентите – чужденци и привежда на „МБАЛ-Бургас“ АД окончателната стойност на лечението за всеки отделен случай;

- осигурява преводач, при необходимост информира съответното консулско или дипломатическо представителство на страната, чийто гражданин е пациента и др.;

- организира репатрирането на болния, като осигурява санитарен или друг транспорт.

Чл.2. Предметът на договора се изпълнява от името на Възложителя, но за сметка на Изпълнителя.

Чл.3. Настоящия договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 24 месеца.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4./1/ Възложителя следва да заплати на Изпълнителя 72 лв (седемдесет и два лева) с вкл. ДДС от сумата преведена от НЗОК на „МБАЛ – Бургас“ АД за всеки един обслужен гражданин на Европейския съюз(ЕС) със здравна карта, за извършения от Изпълнителя административен асистънс, документално обслужване, преводачески услуги, както и всички други действия свързани с предмета на договора по отношение на тези пациенти.

/2/ За пациентите – чуждестранни граждани, чието лечение не се заплаща от НЗОК, и които са платили за лечението си на касата на „МБАЛ – Бургас“ АД, Възложителят се задължава да преведе 35% (тридесет и пет процента) от тези постъпили суми по сметка на Изпълнителя.

Чл.5. Заплащането от страна на Възложителя се извършва, както следва:

- в срок от 60 дни, считано от датата на издаване на фактурите за преминали през лечебното заведение здравнонеосигурени чужди граждани, придружени със списък на пациентите. Възложителят ще заплаща стойността на извършената услуга в срок от 60 дни, считано от датата на издаване на фактурата.

- в срок от 60 дни, считано от датата на получаване на средствата от съответната застрахователна компания или НЗОК, въз основа на представени фактури за за преминали през лечебното заведение здравноосигурени чужди граждани, придружени със списък на пациентите.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.6. Възложителят е длъжен:

- да предоставя на Изпълнителя своевременно информация за постъпването на пациенти – чужденци за лечение в отделенията на МБАЛ – Бургас;

- по искане на Изпълнителя да му предоставя информация за здравословното състояние на пациента – чужденец;

- да предоставя информация за предварителната и окончателна стойност на лечението;

- да предоставя станалата му известна информация за имената на пациента, гражданството, местоживеене, име на придружителя или на туроператорската фирма, копие от застрахователната полица на пациента, продължителност на престоя в лечебното заведение, имената и адресните данни на неговите роднини и близки, телефони и др.;

- да осигури безпрепятствен достъп на Изпълнителя до отделенията за събиране на медицинска и друга информация;

Чл.7. За нуждите на Изпълнителя, във връзка с изпълненото на предмета на настоящия договор, Възложителят осигурява пряка телефонна – факс връзка на територията на „МБАЛ Бургас“ АД, която ще бъде плащана от Изпълнителя.

Чл.8. Изпълнителят се задължава:

- да изпълнява предмета на договора с грижата на добър стопанин и в непрекъснат режим на работа 24/7;

- за всеки отделен случай да започва изпълнението на задълженията си по настоящия договор незабавно, след като бъде уведомен (устно, писмено, по телефон, факс и д), като във възможно най – кратки срокове предостави на Възложителя необходимата му информация и документация;

- да изпълнява нарежданията на Възложителя и да го уведоми във връзка с изпълнението на договора;

Чл.7. Изпълнителят следва да оторизира свой представител, в чието лице да се осъществява при нужда контакт с Изпълнителя.

Чл.9. /1/.Изпълнителят е длъжен да приведе по сметките на „МБАЛ Бургас“ АД постъпилите по неговата сметка суми свързани с лечението на пациента – чужденец, определени на основание ценоразписа на лечебното заведение, като задържи останалата част от сумата, която чужденецът или неговия застраховател са заплатили по повод извършеното обслужване от Изпълнителя.

/2/ В рамките на 6 месечен срок от дехоспитализиране на съответния пациент, Изпълнителят следва да преведе по банкова сметка на Възложителя сумите във връзка с проведеното лечение на съответния пациент. В случай на неизвършване на плащане от страна на съответния застраховател следва да представи писмени обяснения или доказателства, свързани с невъзможността за извършване на плащането или неговото закъснение.

/3/ При условие, че от съответните здравноосигурителни или застрахователни фондове не признават цялата сума във връзка с проведеното лечение на съответния пациент, същата се заплаща от изпълнителя частично, като за целта представя на възложителя цялата кореспонденция със съответния фонд, с цел доказване невъзможността за плащане в пълен размер.

/4/ Изпълнителят се задължава да предоставя на Възложителя писмени справки за съответния брой лица, за които Изпълнителят е осъществил дейността си по договор. Справките са и задължителни и за двете

страни, изготвят от Изпълнителя след приключването на всеки месец, до 10 – то число на месеца, следващ отчетния и се приемат изрично от Възложителя. Същите следва да включват информация, както следва:

- проведено лечение на граждани, разходите за което се заплащат от НЗОК или застрахователни компании;
- проведено лечение на граждани, разходите за което не се заплаща от НЗОК или застрахователни компании.

/5/ Възложителят има правото да изисква писмена и устна информация от Изпълнителя във връзка с плащанията за всеки един пациент, за период от 2 години, считано от датата на дехоспитализиране на пациента.

IV. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10. /1/ При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в уговорените за това срокове, вкл. и за гарантиране на техническите параметри и качество на стоката и извършените дейности, в размер на 2 100/две хиляди и сто/ лв., или 1% от прогнозната стойност на договора. Гаранцията се предоставя под формата на парична сума по банкова сметка на Възложителя.

/2/ Гаранцията се освобождава в 5 – дневен срок от приключване изпълнението на договора.

Чл.11. При забавено изпълнение на някое от задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и един процент) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 2 % (два процента) от тази сума.

Чл.12. При забавено изпълнение на задълженията по договора повече от 20 (двадесет) дни изправната страна има право да прекрати договора, като уведоми за това неизправната, без да ѝ дава допълнителен срок за изпълнение, както и да претендира за неустойка за пълно неизпълнение по договора.

Чл.13. Възложителят може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред в случай, че превишават размера на предвидените неустойки.

Чл.14. Възложителят има право да се удовлетвори от гаранцията по смисъла на чл.10, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя.

Чл.15. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

Чл.16. При едностранно прекратяване на договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора сумата от гаранцията се усвоява изцяло, като обезщетение за прекратяване на договора.

Чл.17. В случай, че неизпълнението на задълженията по договора от страна на Изпълнителя по стойност превишава размера на гаранцията, Възложителят има право да търси обезщетение по общия ред.

Чл. 18. Възложителят задържа гаранцията за добро изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора.

Чл. 19. Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непреодолима сила, изпълнението на задълженията по него и съответните насрещни задължения се спират за времето на непреодолимата сила.

Чл. 20. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, граждански вълнения, военни действия и др.

Чл. 21. Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непреодолима сила, не носи отговорност. Същата е длъжна в срок до 7 работни дни писмено да извести другата страна за непреодолимата сила и евентуалните последици от нея за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати никакво известие, дължи обезщетение за щетите по общия ред.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. Настоящият договор се прекратява:

- по взаимно съгласие;
- с изтичане на срока по чл. 3
- с едномесечно писмено предизвестие

Чл. 23. При прекратяване на договора, ако страните не се споразумеят друго, Изпълнителят се задължава да изпълни изцяло задълженията си по поетите до този момент случаи.

Чл. 24. За неуредени въпроси по настоящия договор се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

VI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. Страните определят следните служители за контакт, при и по повод изпълнение разпоредбите на настоящия договор:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Стоянка Николова - координатор;

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: д - р Стелиян Славов - Зам. директор на „МБАЛ – Бургас“ АД.

Чл. 26. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните си и лицата, които ги представляват.

Чл. 27. Официална кореспонденция между тях се разменя на посочените в заглавния титул на договора адреси, освен ако страните не се информират писмено за други свои адреси. Валидни са само писмените съобщения по пощата или в деловодството на съответната страна, както и датата на приемането - при изпращане по факс.

Чл. 28. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс или телекс;
- датата на изпращане – при предаване на съобщението по електронна поща.

Чл. 29. Страните по този договор ще решават възникналите спорове относно изпълнението му по споразумение, а когато това се окаже невъзможно - по съдебен ред.

Чл.30. За всички неуредените въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването се прилагат разпоредбите на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

Чл.31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля или делегира своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица.

Чл.32. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи нормативни актове.

Чл.33. За нуждите на настоящия договор под думата "чужденец" се разбира всяко лице, което не е български гражданин.

VII. СПОРОВЕ

Чл. 34. Възникналите по време на действието на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и са неразделна част от настоящия договор

Чл. 35. В случай на непостигане на договореност по предходния член всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според действащото българско законодателство. На основание чл. 117, ал.2 от Гражданско-процесуалния кодекс по имуществени спорове, при и по повод изпълнението на настоящия договор, местната им подсъдност се определя от седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Настоящият договор, ведно с Приложенията, които са неразделна част от него, се сключи в три еднообразни екземпляра на български език – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и съдържа 8/осем/ страници и всяка страница е подписана от страните.

Настоящия договор се сключи в два екземпляра - по един за всяка от страните, които се подписаха и подпечатаха..

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ПЪЛНОМОЩНИК:.....
/Доц. д - р П. Т. Димитров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
/А. Бъчварова/

СЪГЛАСУВАЛ:
/И. Петкова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ:.....
/С. Христов/