

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Многопрофилна болница за активно лечение-Бургас АД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 102274111		
Пощенски адрес гр. Бургас, бул. Стефан Стамболов №73		
Град Бургас	Пощенски код 8000	Държава Република България
Място/места за контакт	Телефон 056 830769	
На вниманието на Джема Мюмюнова		
Адрес за електронна поща mbalburgas_y@abv.bg		Факс 056 810592
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.mbalburgas.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mbalburgas.com/bg/news/index/58/ Електронен достъп до информация (URL): http://www.mbalburgas.com/bg/news/index/58/ Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
☐ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или		☒ публичноправна организация

местни подразделения ☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба	☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☒ Здравеопазване	
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдиш, култура и вероизповедание ☐ Образование ☐ Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Избор на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за безплатна храна на персонала на „МБАЛ-Бургас“ АД“		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
☐ Строителство ☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	☒ Услуги Категория услуга No 15 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Счетоводството на „МБАЛ – Бургас“ АД		
код NUTS: BG341		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) ☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) ☐ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) ☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор Брой: _____ или (в приложимите случаи) _____		

максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Изпълнителят на поръчката следва да отпечатва и доставя на Възложителя ваучери за храна за работещите в "МБАЛ-Бургас" АД. Всеки ваучер за храна трябва да има серия и номер, които позволяват неговото индивидуализиране и проследяване. Бланките на ваучерите задължително трябва да съдържат информацията, посочена в чл.22, ал.2 от Наредба №7 от 09.07.2003г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор, с изключение на индивидуална квота номер. Върху всеки ваучер за храна да бъде посочена номиналната му стойност (изразена цифром и словом), определена в левове.

Купюрите на ваучерите да бъдат от 1.00 лв., 2.00 лв., 5.00 лв., 10.00 лв. и 20.00 лв. Срокът на договора за доставка на ваучерите за храна е 24 месеца. Ваучерите за храна се доставят периодично въз основа на писмени заявки според нуждите на Възложителя.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	30199770	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☐

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Прогнозно количество на брой ваучери за месец – 3355 бр.

Среден брой ваучери за месец с номинали както следва:

- с номинал 20 лв. – 1227 бр.;
- с номинал 10 лв. – 443 бр.;
- с номинал 5 лв. – 473 бр.;
- с номинал 2 лв. – 814 бр.;
- с номинал 1 лв. – 398 бр.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

667200.00 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 3336.00 лева. Кандидатът или участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 180 (сто и осемдесет) календарни дни от датата на представяне на офертата. Когато кандидатът или участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по сметката IBAN BG25SOMB91301010002901, BIC SOMBBGSF – „Общинска банка“ АД, гр. Бургас, като към представеният платежен документ се изписва предмета на процедурата.

Кандидатът или участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако

не представи гаранция за участие в процедурата под формата на платежно нареждане или банкова гаранция.

Кандидатът или участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност 180 (сто и осемдесет) календарни дни от датата на представяне на офертата, и че е за настоящата обществена поръчка.

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. Отстранените участници в срок 5 (пет) работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;

2. Класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок от 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок до 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Гаранцията за участие в процедурата се усвоява в следните случаи:

оучастникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

оучастникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Гаранцията за участие в процедурата се задържа в следните случаи:

оучастникът обжалва решението на Възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % от стойността на поръчката.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Съответният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Изпълнителят на обществената поръчка, представя банкова гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато определеният изпълнител избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност – най – малко за срока на изпълнение на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията, като в документа следва да се отбележи предметът на поръчката: „Избор на оператор за отпечатване и доставка на ваучери за безплатна храна на персонала на „МБАЛ-Бургас“ АД“.

Гаранцията следва да бъде внесена преди подписване на договора по банкова сметка: IBAN BG25SOMB91301010002901, BIC SOMBBGSF – „Общинска банка“ АД, гр. Бургас.

Забележка: Когато участниците са специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания, същите са освободени от задължението да внасят гаранция за участие, респ. гаранция за изпълнение на договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Средствата за изпълнение на поръчката се осигуряват от бюджета на Възложителя. Възложителят ще заплаща стойността на услугата по отпечатване и доставка на ваучерите за храна при условията на чл.13 от Наредба №7/09.07.2003г. Стойността на услугата Възложителят ще заплаща по банков път по сметката, посочена от Изпълнителя в офертата му.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Преференциално право на участие в процедурата имат специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, отговарящи на квалификационните изисквания на Възложителя. Офертите на всички останали участници се разглеждат само ако няма:

1. кандидат или участник, за когото поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор, или
2. участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта отговаря на изискванията на възложителя.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки кандидат или участник, който отговаря на предварително обявените условия. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения;

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, представя документ подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и съдържа клаузи, които гарантират, че:

ивсички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

ивсички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато в споразумението за създаването на обединение / консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата - участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато не е приложено в офертата споразумение за създаването на обединение / консорциум, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП.

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение в офертата на друг участник, не

може да представя самостоятелна оферта.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

Предметът на поръчката е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания, с оглед на което преференциално право на участие имат специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в обществена поръчка, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за което се представя информация в съответствие с изискванията на ЗОП.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Документи относно търговско правния статут на участника:
1.1. Копие от документа за регистрация или ЕИК, заверено "Вярно с оригинала", с подпис и печат – за лица извън тези, за които поръчката е запазена.

При участници обединения се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;
1.2. Копия на документи за регистрация по реда на Закона за данък върху добавената стойност – заверени от участника с подпис и печат; 1.3. Нотариално заверено копие на удостоверение за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз – за участници специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания; 2. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. чл. 47, ал. 9 от ЗОП; 3. Декларация за запознаване с документацията; 4. Декларация, че участникът ще спазва всички условия необходими за изпълнение на поръчката; 5. Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; 6. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; 7. Декларация за наличие/липса на подизпълнители; 8. Декларация за участие като подизпълнител; 9. Декларация за приемане на условията в проекта на договор; 10. Декларация за спазени условия за защита на труда; 11. Заявление за участие; 12. Административни сведения; 13. Документ за внесена гаранция за участие под формата на вносна бележка или банкова гаранция (когато участниците са специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания, същите не внасят гаранция за участие); 14.

Списък на документите, съдържащи се в офертата (на хартиен носител, подписан от представляващия участник или упълномощено лице и на CD във формат Microsoft Word).

При условие, че участникът е обединение, освен всички горепосочени документи се представят и :

1) Споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице); 2) Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението); 3) Декларация от членовете на обединението / консорциума. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: не се предвиждат такива	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): не се предвиждат такива
---	---

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Описание за техническото оборудване, което ще се използва за изпълнение на поръчката. 2. Списък на техническите лица, включително и тези, отговарящи за контрола на качеството. 3. Нотариално заверено копие на документ за внедрена система за управление на качеството, в съответствие с изискванията на стандарта ISO 9001:2000, което да е във връзка с отпечатване и доставка на ваучери. 4. Образец на ваучер за храна, включващ реквизитите подробно описани в чл. 22, ал. 2 от Наредба №7/09.07.2003г. на МТСП и МФ, с изключение на индивидуална квота номер, като към същия следва да има пълно описание на защитите по т. 7 от същия състав; а именно: а) фирма, седалище и адрес на управление на оператора,	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): 1. Описание за техническото оборудване, което ще се използва за изпълнение на поръчката. 2. Списък на техническите лица, включително и тези, отговарящи за контрола на качеството. 3. Нотариално заверено копие на документ за внедрена система за управление на качеството, в съответствие с изискванията на стандарта ISO 9001:2000, което да е във връзка с отпечатване и доставка на ваучери. 4. Образец на ваучер за храна, включващ реквизитите подробно описани в чл. 22, ал. 2 от Наредба №7/09.07.2003г. на МТСП и МФ, с изключение на индивидуална квота номер, като към същия следва да има пълно описание на защитите по т. 7 от същия състав; а именно: а) фирма, седалище и адрес на управление на оператора,
---	---

единния идентификационен код, определен от Агенцията по вписванията, съответно единния идентификационен код по БУЛСТАТ;б) фирма, единния идентификационен код, определен от Агенцията по вписванията, съответно единния идентификационен код по БУЛСТАТ на работодателя;в) номинална стойност на ваучера за храна (изразена цифром и словом), определена в левове;г) срок на валидност на ваучера за храна;д) изрична забрана за покупка на вино, спиртни напитки, пиво и тютюневи изделия чрез ваучери за храна;е) изрична забрана за връщане на остатък до номиналната стойност на предоставения ваучер;ж) най-малко пет способа за защита;з) място за поставяне на дата и печат на доставчика;и) на лицевата страна на ваучерите да е изписан текст, указващ, че те се представят съгласно условията на Наредба №11/21.12.2005г. на МТСП и МЗ.;к) на лицевата страна на ваучерите да е изписан и текст, оказващ за какви видове храни е валиден ваучера;5. Нотариално заверено копие на Разрешение от Министъра на финансите за осъществяване на дейност като ОПЕРАТОР на ваучери за храна, издадено по реда на чл. 9, ал. 4 от Наредба №7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор.6. Декларация, че разрешението за извършване на дейност, като оператор не е отнето по реда на чл.11 от Наредба №7/09.07.2003г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване на дейност като

единния идентификационен код, определен от Агенцията по вписванията, съответно единния идентификационен код по БУЛСТАТ;б) фирма, единния идентификационен код, определен от Агенцията по вписванията, съответно единния идентификационен код по БУЛСТАТ на работодателя;в) номинална стойност на ваучера за храна (изразена цифром и словом), определена в левове;г) срок на валидност на ваучера за храна;д) изрична забрана за покупка на вино, спиртни напитки, пиво и тютюневи изделия чрез ваучери за храна;е) изрична забрана за връщане на остатък до номиналната стойност на предоставения ваучер;ж) най-малко пет способа за защита;з) място за поставяне на дата и печат на доставчика;и) на лицевата страна на ваучерите да е изписан текст, указващ, че те се представят съгласно условията на Наредба №11/21.12.2005г. на МТСП и МЗ.;к) на лицевата страна на ваучерите да е изписан и текст, оказващ за какви видове храни е валиден ваучера;5. Нотариално заверено копие на Разрешение от Министъра на финансите за осъществяване на дейност като ОПЕРАТОР на ваучери за храна, издадено по реда на чл. 9, ал. 4 от Наредба №7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор.6. Декларация, че разрешението за извършване на дейност, като оператор не е отнето по реда на чл.11 от Наредба №7/09.07.2003г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване на дейност като

оператор и участникът не е в процедура по отнемане на разрешението /представя се в свободен текст/.7. Декларация съдържаща списък на основните договори за извършване на услугата предмет на поръчката, изпълнени през предходните три години по стойности, дати и получатели, придружени от препоръки за добро изпълнение.8.Списък – декларация, че участникът има сключени договори с минимум 5 търговски вериги с национално покритие на територията на град Бургас, като: Билла, Лидл, Карфур и др., в които ползвателите на ваучери за храна да могат да закупят храна и хранителни продукти срещу номиналната стойност. Забележка: Под „Търговска верига с национално покритие“ следва да се разбира търговска верига с обекти в най-малко 5 (пет) града на територията на Република България.9.Декларация – списък с търговските обекти в гр. Бургас, включващ действащи към момента на търга договори с доставчици, с посочени наименование, вид на обекта и адрес, на територията на град Бургас, и ЕИК на ЮЛ, стопанисващо търговския обект, като в същия е посочен срока на действие на подписания между оператора и доставчика договор. Търговските обекти трябва да отговарят на изискванията на чл.15 от Наредба №7/09.07.2003г. Участник, представил списък с търговски обекти, който съдържа невярна информация и/или търговски обект, неотговарящ на изискванията на чл.15 от Наредба №7/09.07.2003г. ще бъде отстранен от обществената поръчка.

оператор и участникът не е в процедура по отнемане на разрешението /представя се в свободен текст/.7. Декларация съдържаща списък на основните договори за извършване на услугата предмет на поръчката, изпълнени през предходните три години по стойности, дати и получатели, придружени от препоръки за добро изпълнение.8.Списък – декларация, че участникът има сключени договори с минимум 5 търговски вериги с национално покритие на територията на град Бургас, като: Билла, Лидл, Карфур и др., в които ползвателите на ваучери за храна да могат да закупят храна и хранителни продукти срещу номиналната стойност. Забележка: Под „Търговска верига с национално покритие“ следва да се разбира търговска верига с обекти в най-малко 5 (пет) града на територията на Република България.9.Декларация – списък с търговските обекти в гр. Бургас, включващ действащи към момента на търга договори с доставчици, с посочени наименование, вид на обекта и адрес, на територията на град Бургас, и ЕИК на ЮЛ, стопанисващо търговския обект, като в същия е посочен срока на действие на подписания между оператора и доставчика договор. Търговските обекти трябва да отговарят на изискванията на чл.15 от Наредба №7/09.07.2003г. Участник, представил списък с търговски обекти, който съдържа невярна информация и/или търговски обект, неотговарящ на изискванията на чл.15 от Наредба №7/09.07.2003г. ще бъде отстранен от обществената поръчка.

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната

Да ☒ Не ☐

квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Някои кандидати вече са избрани

Да ☐ Не ☐

(ако е целесъобразно при определени

видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)☐ Ускорена процедура на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____

или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

Да ☐ Не ☐**IV.2) Критерии за възлагане****IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

☐ Най-ниска цена или ☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на ☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) ☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
1 Брой на търговските обекти, в които могат да се ползват ваучерите за храна на територията на гр. Бургас	60
2 Цена за отпечатване и доставка на 1 /един/ брой ваучер за храна	40
IV.2.2) Информация относно електронен търг Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☐ Не ☒ (ако да) ☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____ ☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи Дата: 25/01/2016 дд/мм/гггг Час: 15:00	
Платими документи Да ☐ Не ☒ (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута: _____ Условия и начин на плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 25/01/2016 дд/мм/гггг Час: 15:00	
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ☐ Всеки от официалните езици на ЕС	

☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

☒ BG ☐ DA ☐ EL ☐ GA ☐ LT ☐ NL ☐ RO ☐ FI
☐ ES ☐ DE ☐ EN ☐ IT ☐ HU ☐ PL ☐ SK ☐ SV
☐ CS ☐ ET ☐ FR ☐ LV ☐ MT ☐ PT ☐ SL

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 26/01/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: Административна сграда на "МБАЛ-Бургас" АД

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☐

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

На основание чл.64, ал.3 от ЗОП, сроковете по настоящата процедура са намалени поради факта на изпращане на настоящото обявление по електронен път и предоставянето на пълен достъп до документацията по електронен път. Същата е публикувана на интернет адрес: <http://www.mbalburgas.com/bg/news/index/58/>, раздел "Профил на купувача".

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

		България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 14/12/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация
Официално наименование
Национален идентификационен № (ЕИК)
Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагаш орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1) Предмет	
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с брониран автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с брониран автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.