



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ-БУРГАС” АД
гр.Бургас, п.к. 8000, бул.”Стефан Стамболов”№73, e-mail: dirmbal@abv.bg
тел.+359(56)810 547 +359(56)810 592



Д О Г О В О Р

ЗА

„Изпиране, дезинфекция, отстраняване на трайно фиксирани петна, гладене, изкърпване и сортиране на болнично и операционно бельо и работно облекло на персонала на „МБАЛ - Бургас” АД.”.

Днес, 30.04. 2015 г. в гр.Бургас, между:

1. „Многопрофилна болница за активно лечение - Бургас” АД, гр.Бургас, със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, бул. „Стефан Стамболов”, №73, ЕИК 102274111, представлявано от Д-р Георги Енчев Матев – изпълнителен директор и Ани Бъчварова – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

2. „Белина Еко” ООД, ЕИК 102681185, със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, ж.к. „Меден Рудник”, Южна Промислена зона, парцел 56, представлявано от Николай Янев - управител, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,
на основание чл.74, ал.1 от ЗОП и във връзка с Решение № VI – Р - 154/14.04.2015г. на Изпълнителния Директор на „МБАЛ – Бургас” АД за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Изпиране, дезинфекция, отстраняване на трайно фиксирани петна, гладене, изкърпване и сортиране на болнично и операционно бельо и работно облекло на персонала на „МБАЛ - Бургас” АД.”, открита с Решение VI – Р - 48/26.01.2015г. на Изп. директор на “МБАЛ – Бургас” АД, и обявена под № 00301-2015-0002/26.01.2015 г. в регистъра на АОП,

се сключи настоящият договор при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва със собствени материали и средства всички необходими дейности по изпиране, изкърпване, гладене, дезинфекция и опаковане в пликове (торби) и/или поставяне в контейнери, по начин запазващ хигиенните качества, на болнично бельо, в т.ч. операционно бельо, облекло, работно облекло и одеала, дюшеци дунапрен, пълнежи за възглавници и стелки за нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.1.2. Място на изпълнение на услугата е пералня, собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на обществената поръчка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва транспортиране на облеклото, бельото, одеалата и стелките – обект на обществената поръчка от сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до своята пералня и обратно, със собствен транспорт и за своя сметка.

Чл.1.3. Два пъти годишно страните извършват контролно измерване на артикулите. Тегленето се извършва в присъствието на представители на изпълнителя и възложителя. Теглото на прането /болнично бельо, операционно облекло, операционно бельо, нощници, работно облекло/, одеялата, олекотените завивки, дунапренените дюшеци, пълнежите на възглавниците, се отчита в килограми, а стелките се отчитат на бройки.

II. СТОЙНОСТ НА УСЛУГАТА ПО ДОГОВОРА, СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2.1. Единичните цени за изпълнение на възложената поръчка са, както следва:

№	АРТИКУЛ	Ед. цена без вкл. ДДС	Обща стойност без вкл. ДДС
1	Болнично бельо (за кг.)	1,05 лв.	190 587,60
2	Операционно облекло бельо (за кг.)	1,15 лв.	60 913,20
3	Работно медицинско облекло - бельо (за кг.)	0,95лв.	8 299,20
4.	Одеала (за кг.)	0,75лв.	14 310
5.	Стелки (за бр.), както следва:		
5.1.	0,85м./1,20м.	7 лв.	5 040
5.2.	2м./4м.	4,50 лв.	432
5.3.	2м./2м.	4,50 лв.	432
5.4.	1,5м./2 м.	5,50 лв.	264
5.5.	0.85м./3 м.	9 лв.	432
5.6.	3,5м./2 м.	5,50 лв.	264
6	Дюшеци дунапрен и пълнежи за възглавници (за кг.)	0,75лв.	1 530

Чл.2.2. Прогнозната обща стойност на услугата по договора е в размер 282 504 (двеста осемдесет и две хиляди петстотин и четири) лв. без ДДС, и е в зависимост от потребностите на Възложителя.

Чл.2.3. Единичните цени на услугите, посочени в чл.2, т.1, са фиксирани и не подлежи на промяна.

Чл.2.4. Всички разходи – за материали, консумативи, транспорт и други дейности, свързани с изпълнение предмета на настоящия договор, са включени в цената по Чл.2.1.

Чл.2.5 Плащането по настоящия договор се осъществява чрез банков превод от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: IBAN BG30RZBB91551086730011, BIC код RZBBBGSF, при банка Райфайзенбанк България ЕАД, клон гр. Бургас

Чл.2.6 При промяна на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или други негови банкови данни, същият е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от настъпване на промяната.

Чл.2.7 Фактурирането се извършва веднъж месечно, като фактурата се издава до 5 – то число, на месеца следващ отчетния.

Чл. 2.8. Ежемесечно, до 5-то число на месеца, следващ отчетния, Изпълнителя е длъжен да изготви и представи на Възложителя месечен отчет за извършената услуга през предходния месец, въз основа на приемо-предавателните протоколи за отчетените количества по отделения и структурни звена. В отчета се посочват данни за извършената услуга по дни, килограми пране. Отчетът се представя в 2 екземпляра.

Чл.2.9 Заплащането се извършва отложено в срок до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на представяне на следните документи:

1. фактура – оригинал;
2. Приемно – предавателни протоколи за количеството пране за месеца, съгласно чл. 2.8 от този договор.

Чл.2.10. Банковите разходи по превода са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.3.1. Услугата, предмет на обществената поръчка, се извършва ежедневно, при шестдневна работна седмица (от Понеделник до Събота включително), съгласно изготвен от Възложителя график.

Чл.3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, след всяко ежедневно приемане на облеклото, бельото, одеалата и стелките от отделенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да извършва услугата предмет на настоящата обществена поръчка, включително и транспортирането до своята пералня и обратно до срок до 18 (осемнадесет) часа, с изключение на операционното бельо, по отношение на което изискването на Възложителя е това, което е предадено в 7:30 да бъде изпрано и доставено в 14:00 ч. на съответния ден.

Чл.3.3. При спешни случаи – при възникване на непредвидими обстоятелства, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва горепосочената услуга и транспортирането, след повикване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок до 8 (осем) часа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва дейността, предмет на настоящия договор в собствена пералня, с възможности за пране на болнично бельо.

Чл.4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да събира замърсения инвентар от отделенията, през указаните за целта „мръсни потоци”, под опис, по следният график:

-07.30 ч. и 14.00ч. за операционното бельо;

-07.30 ч.- за спалното бельо, работното облекло, нощници, одеала, олекотени завивки, пълнежи за възглавници;

Чл.4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва транспортиране на облеклото, бельото, одеалата и стелките – обект на обществената поръчка от всяко отделение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до своята

пералня и обратно до всяко звено през указаните „чисти потоци“, със собствен транспорт и за своя сметка, като всяка от партидите следва да се предава опакована в пликове (торби) и/или поставена в контейнери, по начин запазващ хигиенните качества на болнично бельо, в т.ч. операционно бельо, облекло, работно облекло и одеала и стелки, като върху всеки от тях следва да има означения за кое отделение са предназначени.

Чл.4.5. Ежедневното предаване и приемане на мръсно и изпрано болнично бельо се извършва въз основа на двустранно подписани протоколи от представители на страните, като в същите се посочва брой на съответните артикули. В приемо-предавателния протокол за замърсеното пране се посочва предаденото от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замърсено пране като вид и брой. В приемо-предавателния протокол за чистото пране се посочва предаденото от изпълнителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обработено чисто пране като вид и брой.

Чл.4.6. Изпълнението на съответната поръчка следва да се извършва в сроковете по настоящия договор.

Чл. 4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да издаде прането чисто, сухо, изгладено и ароматизирано, както и в случаите, в които се налага изкърпване – изкърпено.

Чл.4.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осъществява прането на болнично бельо, операционно бельо и облекло, работно облекло, одеала и стелки по термодезинфекционен и химиотермодезинфекционен перилен метод, съобразно изискванията на действащите законови и подзаконови актове, и предписанията на РЗИ, ДСК, РИОСВ, МЗ и други контролни органи.

Чл.4.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява услугата ежедневно, при шестдневна работна седмица (от Понеделник до Събота включително), съгласно изготвен от Възложителя график.

Чл.4.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да използва дезинфектанти и перилни препарати, притежаващи широкоспектърно действие, да са на ензимна и кислородна основа и да не се инкативират от органични и неорганични замърсители, съгласно указания на МЗ.

Чл.4.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да променя предназначението на обекта, мястото за изпълнение на услугата и характера на дейността, която извършва в него за срока на действие на настоящия договор..

Чл.4.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля правата и задълженията си по договора на трети лица.

Чл.4.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение за изпълнение на обществената поръчка, предмет на настоящия договор.

Чл.4.14. При установяване на недостатъци в изпълнението на услугата, предмет на настоящия договор, отговорността пред РЗИ, РИОСВ, ДСК и други контролни органи се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.4.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при установени липси и/или повреди на бельо и други текстилни материали да заплати същите, освен ако докаже, че не са настъпили по негова вина. Такива липси и/или повреди се констатира от комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в присъствието на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с протокол.

Чл. 4.16. Бельото следва да бъде опаковано в чували, предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а в случай на необходимост, същият предоставя и контейнери/сакове, в които да се транспортира бельото.

Чл. 4.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да постави обозначителни знаци на спалното бельо, в случаите, в които му се предостави за пране ново бельо.

Чл.4.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, при условията на рекламация за некачествено изпрани артикули, да приема същите за ново пране и върнати в подходящ вид в срок до 24 часа.

Чл. 4.19. При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договорните си задължения. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от прогнозната стойност на договора без включен ДДС, която бива възстановена в 30 – дневен срок след изтичане на срока на същия.

Чл. 4.20. За срока на действие на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави за ползване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стелки със следните размери:

- 0,85/1,20м; 30 бр.;
- 2/4м.; 1 бр.;
- 2/2м.; 1 бр.;
- 1,5/2 м.; 2 бр.;
- 0.85/3 м.; 1 бр.;
- 3,5/2 м; 1 бр..

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приема болничните текстилни материали, изпрани според изискванията определени в настоящия договор, на място и под опис.

Чл.5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предава замърсеният болничен инвентар в найлонови чували, под опис, на място в структурното звено.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати извършените услуги, в уговорените срокове.

Чл.5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предявява своите рекламации за липси, подмяна на инвентара и видими дефекти в момента на приемането, като за целта се съставя и подписва двустранен протокол.

Чл.5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол върху изпълнението на услугата, предмет на настоящия договор, без да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска подмяна на увредения инвентар и повторна обработка на некачествено изпращения такъв.

Чл.5.6. В случай на неизпълнение на задълженията, произтичащи от настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си чрез прихващане от сумите, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА И НАЧИН НА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ

Чл.6.1. Договорът влиза в сила от момента на неговото подписване и важи до изтичането на 24 (двадесет и четири) месеца от подписване на същия.

Чл.6.2. Срокът на договора може да бъде удължен, когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага промяна в неговия срок или при удължаване срока на договор за доставка или услуга с периодично или продължително изпълнение, в случай че едновременно са изпълнени следните условия:

- а) не по-късно от 6 месеца преди изтичане на срока на договора възложителят е открил процедура със същия предмет за последващ период, която не е завършила с избор на изпълнител;
- б) срокът на договора се удължава до избора на изпълнител, но не повече от 6 месеца;
- в) прекъсване в доставката или услугата би довело до съществени затруднения за възложителя.

Чл.6.3. Договорът се прекратява в следните случаи :

- с изтичане на срока;
- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор за обществена поръчка, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения;
- в случай, че по отношение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ настъпят обстоятелствата по чл.47 от ЗОП, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор без предизвестие и без да дължи неустойки;
- с двумесечно писмено предизвестие от всяка от страните, отправено до другата;
- със сключването на нов договор за възлагане на обществена поръчка за същата услуга.

Чл.6.4. При неизпълнение на задълженията на една от страните договорът може да бъде развален от изправната страна с 330 – дневно писмено предизвестие до неизправната страна, като за неизпълнение се счита:

- от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – при 3 (три) случая на доставка на пране с влошено качество;
- от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – при забавено плащане с повече от 60 дни по съответната фактура, извън срока по чл.2.(9). от договора.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл.7.1. При забавено изпълнение на някое от задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и един процент) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 2 % (два процента) от тази сума.

Чл.7.2. При забавено изпълнение на задълженията по договора повече от 20 (двадесет) дни изправната страна има право да прекрати договора, като уведоми за това неизправната, без да ѝ дава допълнителен срок за изпълнение, както и да претендира за неустойка за пълно неизпълнение по договора.

Чл.7.3. Възложителят може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред в случай, че превишават размера на предвидените неустойки.

Чл.7.4. Възложителят има право да се удовлетвори от гаранцията по смисъла на чл.4.19, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя.

Чл.7.5. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

Чл.7.6. При едностранно прекратяване на договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора сумата от гаранцията се усвоява изцяло, като обезщетение за прекратяване на договора.

Чл.7.7. В случай, че неизпълнението на задълженията по договора от страна на Изпълнителя по стойност превишава размера на гаранцията, Възложителят има право да търси обезщетение по общия ред.

Чл. 7.8. Възложителят задържа гаранцията за добро изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора.

Чл. 7.9. Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непреодолима сила, изпълнението на задълженията по него и съответните насрещни задължения се спират за времето на непреодолимата сила.

Чл.7.10. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, граждански вълнения, военни действия и др.

Чл. 7.11. Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непреодолима сила, не носи отговорност. Същата е длъжна в срок до 7 работни дни писмено да извести другата страна за непреодолимата сила и евентуалните последици от нея за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати никакво известие, дължи обезщетение за щетите по общия ред.

VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.8.1. Страните определят следните служители за контакт, при и по повод изпълнение разпоредбите на настоящия договор:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Николай Янев – Управител на „Белина Еко“ ООД;

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: .м.с. Татяна Пейчева – Гл. мед. сестра на „МБАЛ – Бургас“ АД.

Чл.8.2. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните си и лицата, които ги представляват.

Чл.8.3. Официална кореспонденция между тях се разменя на посочените в заглавния титул на договора адреси, освен ако страните не се информират писмено за други свои адреси. Валидни са само писмените съобщения по пощата или в деловодството на съответната страна, както и датата на приемането - при изпращане по факс.

Чл. 8.4. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс или телекс;

- датата на изпращане – при предаване на съобщението по електронна поща.

Чл.8.5. Страните по този договор ще решават възникналите спорове относно изпълнението му по споразумение, а когато това се окаже невъзможно - по съдебен ред.

Чл.8.6. За всички неуредените въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването се прилагат разпоредбите на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите.

Чл.8.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля или делегира своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица.

Чл.8.8. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат Закона за обществени поръчки, Търговския закон и другите действащи нормативни актове.

IX. СПОРОВЕ

Чл. 9.1. Възникналите по време на действието на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и са неразделна част от настоящия договор.

Чл. 9.2. В случай на непостигане на договореност по предходния член всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според действащото българско законодателство. На основание чл. 117, ал.2 от Гражданско-процесуалния кодекс по имуществени спорове, при и по повод изпълнението на настоящия договор, местната им подсъдност се определя от седалището на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Настоящият договор, ведно с Приложенията, които са неразделна част от него, се сключи в три еднообразни екземпляра на български език – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и съдържа 8/осем/ страници и всяка страница е подписана от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ИЗП. ДИРЕКТОР

/д-р Г. Матев/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ

/А. Бъчварова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

УПРАВИТЕЛ

/Н. Янев/

