



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00301

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя: _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Многопрофилна болница за активно лечение - Бургас АД

Адрес

бул. Стефан Стамболов № 73

Град

Бургас

Пощенски код

8000

Държава

България

За контакти

Телефон

0879 358008

Лице за контакти

Ирена Петкова

Електронна поща

mbalburgas@abv.bg

Факс

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.mbalburgas.com/bg/news/index/58/>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐ Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения

☐ Обществени услуги

☐ Отбрана

☐ Обществен ред и сигурност

☐ Национална агенция/служба	☐ Околна среда
☐ Регионален или местен орган	☐ Икономическа и финансова дейност
☐ Регионална или местна агенция/служба	☒ Здравеопазване
☒ Публичноправна организация	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Европейска институция/агенция или международна организация	☐ Социална закрила
☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Отдих, култура и религия
	☐ Образование
	☐ Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР НА ОБЕКТ: „ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА БЛОК №6 ЗА НУЖДИТЕ НА ОТДЕЛЕНИЕ ПО ТРАНСФУЗИОННА ХЕМАТОЛОГИЯ ПРИ „МБАЛ – БУРГАС“ АД“.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☒ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството МБАЛ БУРГАС АД код NUTS: BG341	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка

☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители

☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Отделението за трансфузионна хематология /ОТХ/ е предвидено да се разположи в съществуваща триетажна сграда – Блок 6 на МБАЛ – Бургас, като за целта ще се извърши цялостна реконструкция на сградата при запазване на носещите строителни конструкции.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45454000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☐

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Съгласно техническа спецификация. Стойността на поръчката се определя на 462 000 лева без включен ДДС. Този от участниците, който е предложил цена надвишаваща максимално определената ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 462000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 6 или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Условия и размер на гаранцията за участие и начин на плащане. Гаранцията за участие е в размер на 4 600 /четири хиляди и шестстотин/ лв..

Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок, равен на срока на валидност на офертата от датата на представянето ѝ.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път, това следва да стане по сметка на „МБАЛ – Бургас“ АД: IBAN BG25SOMB91301010002901, BIC SOMBBGSF – Общинска банка АД гр. Бургас.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва процедурата, за която се представя гаранцията.

3. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и условия и начин на плащане.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % (пет процента) от цената на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. В документа следва да се отбележи предметът на поръчката: „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР НА ОБЕКТ: „ПРЕУСТРОЙСТВО И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА БЛОК № 6 ЗА НУЖДИТЕ НА ОТДЕЛЕНИЕ ПО ТРАНСФУЗИОННА ХЕМАТОЛОГИЯ ПРИ „МБАЛ – БУРГАС“ АД“.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане по сметка на „МБАЛ – Бургас“ АД: IBAN BG25SOMB91301010002901, BIC SOMBBGSF – Общинска банка АД гр. Бургас.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на „МБАЛ – Бургас“ АД, и че е със срок на валидност – най-малко за 6 (шест) месеца след изтичане на срока за изпълнение на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва обекта, за който се представя гаранцията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Договорът влиза в сила от датата на получаване на финансиране от Министерство на здравеопазването, за което обстоятелство,

Изпълнителят ще бъде уведомен с нарочно съобщение. Средствата за изпълнение на възложените СМР се осигуряват от Министерство на здравеопазването. В10 – дневен срок от влизане в сила на договор с участника определен за изпълнител, Възложителят превежда инвеститорски аванс в размер на 10 % от общата стойност на СМР, която сума се прихваща от първите по време актове за изпълнени СМР.

Възложителят ще заплаща стойността на извършената работа по съответната част на строителството в 30 – дневен срок, считано от датата на издаване на фактура. Заплащането ще се извършва по банков път по сметката, посочена от участника в офертата му, в съответствие със Закона за ограничаване плащанията в брой.

Междинното плащане в рамките на съответната част ще се извършва въз основа на Количествено-стойностна сметка за действително изпълнени СМР, съставена от Изпълнителя и подписана от представител на Възложителя, Приемателно-предавателен протокол за приемане на изпълнени СМР, с приложени към него:

- протоколи за скрити работи- образец 12;
- оригинална фактура.
- протокол – образец № 19;

Междинните плащания се извършват на всеки 30 дни до изплащане на 90 (деветдесет)% от стойността по договора. Окончателното плащане възлизащо на 10% от общата стойност се извършва от Възложителя, след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта, предмет на настоящия договор, съгласно чл. 177 от ЗУТ. Авансовото, междинното и окончателното плащания ще се извършват по банков път, чрез банков превод по банкова сметка на Изпълнителя.

При условие на спиране на строителството поради липса на финансов ресурс, същото се възобновява след получаване на средства от съответната финансираща организация, като се спазва горепосочената схема на плащане.

Окончателно предаване на обекта на Възложителя ще се извърши с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа по чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, приложение № 15 към същата наредба.

Възложителят предвижда възможност за заплащане на непредвидени разходи в рамките на 10 % стойността на възложените СМР, съгласно представена от спечелилия участник КСС.

Изпълнението на всяка от частите на СМР по приложена КСС се извършва след осигуряване на целево финансиране за обекта.

При условие на спиране на строителството поради липса на финансов ресурс, същото се възобновява след получаване на средства от съответната финансираща организация, като се спазва схема на плащане съгласно сключения договор.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)
Ако да, опишете ги:

Да ☐ Не ☐

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

- (1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника, представен и на CD ;
- (2) Кратка анотация/кратко представяне за досегашната дейност на участника, свързана и относима към предмета на поръчката – подписана и подпечатана от участника; (3) Заявление за участие – Образец № 1 (4) Административни сведения – Образец № 2; (4а) Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. (5) Декларация за запознаване с условията на поръчката – управляващият и представляващ участника в процедурата попълва и подписва декларацията по приложения образец към настоящата документацията (Образец № 3). (6) Декларация, че участникът ще спазва всички условия, необходими за изпълнение на поръчката – Образец № 4; (7) Регистрационни документи на участника: Копие от документа за регистрация или ЕИК, заверено "Вярно с оригинала", с подпис и печат. (8) Декларация от членовете на обединението/консорциума (при условията на участие на такива) – Образец № 5; (9) Документ за внесена гаранция за участие – оригинал от платежно нареждане (вносна бележка) или оригинал на банковата гаранция за участие; (10) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, за наналичие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. а, б, в, г, д, т.2, т.3, т.4, ал.2, т.1, ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП – Образец № 6. При участие на подизпълнители се представя декларация по смисъла на ал.1 и ал.5 от чл. 47. (11) Документ за данъчна регистрация (копие) и регистрация по ЗДДС – копие, заверено "Вярно с оригинала", подпис и печат на участника; (12) Удостоверение от Камарата на строителите, че участникът е вписан в Централния професионален регистър на строителя, издадено съгласно Закона за камарата на строителите, обн. ДВ, бр. 108/29.12.2008 г. и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, обн. ДВ, бр. 65/10.08.2007 г., за обекти четвърта група строежи минимум II-ра категория б. „Д“, съгласно НАРЕДБА № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи / изм. – ДВ, бр. 23 от 2011 г., в сила от 23.04.2011 г/ – заверено от участника копие с гриф "Вярно с оригинала", с подпис и печат, придружено с валиден талон –при обединения изискването е придружимо по отношение на всички участници в обединението, които ще извършват СМР; (13) Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители. (14) Декларация за приемане на условията в проекта на договор. (15) Декларация по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. (16) Декларация, че участникът е посетил

строителната площадка и се е запознал с условията за строителство на място. (17) Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП. (18) Декларация, че участникът ще спазва правилата по охрана на труда, по пожарна и аварийна безопасност. (19) Декларация за достоверност на представените документи.

(20) „Предложение за изпълнение на поръчката” – ПЛИК № 2.

Като минимум Техническото предложение – Образец № 16, трябва да включва, но без да се ограничава до следното:

Линеен график (Образец) № 17 за изпълнение на съответните етапи на поръчката.

Графикът за изпълнение трябва да представя строителната програма и да прецизира съответните дейности, периоди (месеци, дни седмици), разпределение на човешки и технически ресурси и т. н. Графикът за изпълнение на дейностите трябва да е съобразен с технологичната последователност на процесите и с одобрените дейности.

Срок за изпълнение на от обществената поръчка. Гаранционни срокове за изпълнените строително-монтажни работи.

(21) "Предлагана цена" – ПЛИК № 3.

Попълва се Образец № 18 – Финансово предложение, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до втори десетичен знак, като бъде посочена стойността без ДДС (цифром и словом).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Удостоверение от банка за наличието на финансови средства.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът трябва да притежава финансов ресурс и/или достъп до кредитна/и линия/и за изпълнение на поръчката в размер на не по-малко от 200 000 (двеста хиляди) лева, позволяващ изпълнението на проектната задача, в следните форми – собствени финансови средства и/или достъп до кредитна/и линия/и.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

(1) Декларация – списък (Образец №8) за изпълнени подобни обекти за последните пет години, считано от датата на подаване на заявлението, както и
а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните

Минимални изисквания (когато е приложимо):

А) Участникът трябва да има през последните пет години, считано от датата на подаване на заявлението, минимум един успешно изпълнен договор за строителство на обект, сходен с този, предмет на настоящата поръчка, на стойност не по-малко от 500 000 (петстотин хиляди) лева без вкл. ДДС (за обект подобен с предмета на поръчката ще се приема

органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

(2) Декларация за техническото оборудване, с което разполага кандидата;

– Образец № 7;

(3) Справка- декларация за екипа от технически лица, отговарящи за изпълнението на поръчката, придружена от автобиография на всяко от лицата, посочено в декларацията.

(4) Копия от валидни сертификати, разрешителни или други доказателства, притежавани от участника за осигуряване на качеството:

- Сертификат EN ISO 9001:2008 за управление на качеството (или еквивалент) с обхват на дейностите, сходен с предмета на поръчката – нотариално заверено копие;

- Сертификат BS OHSAS 18001:2007 за управление на здравето и безопасността при работа (или еквивалент) с обхват на дейностите, сходен с предмета на поръчката – нотариално заверено копие;

- Сертификат ISO 14001:2004 за управление на околната среда (или еквивалент) с обхват на дейностите, сходен с предмета на поръчката – нотариално заверено копие.

изпълнение на реконструкция и/или ремонт и/или ново строителство на сгради с обществено обслужване съгласно Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата – доказва се с Декларация – списък за изпълнени подобни обекти за последните пет години, считано от датата на подаване на заявлението, както и:

1) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

2) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

3) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

Б) Участникът трябва да притежава следните валидни сертификати:

- Сертификат EN ISO 9001:2008 за управление на качеството (или еквивалент) с обхват на дейностите, сходен с предмета на поръчката;

- Сертификат BS OHSAS 18001:2007 за управление на здравето и безопасността при работа (или еквивалент) с обхват на дейностите, сходен с предмета на поръчката;

- Сертификат ISO 14001:2004 за управление на околната среда (или еквивалент) с обхват на дейностите, сходен с предмета на поръчката.

	При участие на обединения, изискването за представяне на горните сертификати е приложимо по отношение на всички участници, които ще извършват СМР.
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐	
☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите:	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да ☐ Не ☐	

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели		Тежест
1	ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА	20
2	ФИНАНСОВА ОЦЕНКА	80

IV.2.2) Ще се използва електронен търгДа ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 20/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Платими документиДа ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 20/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES	☐ DA	☐ ET	☐ EN	☐ IT	☐ LT	☐ MT	☐ PL	☐ SK	☐ FI
☐ CS	☐ DE	☐ EL	☐ FR	☐ LV	☐ HU	☐ NL	☐ PT	☐ SL	☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 21/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): аула на "МБАЛ - Бургас" АД, с адрес: гр. Бургас, бул. "Стефан Стамболов" № 73, административен корпус, ет.1

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Сроковете по настоящата процедура са съкратени на основание чл. 64, ал.3 от ЗОП, поради факта на изпращане на обявлението по електронен път, както и предоставяне на пълен достъп до документацията по електронен път, считано от датата на публикуване на обявлението. Същата може на бъде намерена на електронен адрес: <http://www.mbalburgas.com/bg/news/index/58/>.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл. 120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
	Телефон 02 9356113	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 09/07/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		